

ДОГОВОР №8

О передаче муниципальной собственности Учреждению на праве оперативного управления

“27” 02 2014 г.

Чуйский айыл окмоту в лице и.о.Главы Чуйского айыл окмоту Орозбаева Марата Тологоновича, действующая на основании Устава за № 178/III/М? от “27” 02 2010 г. имеемый в дальнейшем “Арендодатель” в лице Чуйского айыл окмоту “Об управлении муниципальной собственностью Чуйского айыл окмоту” с одной стороны Учреждение в лице директора школы Кызалаковой Бурул Джанузаковны действующего на основании Устава № _____ от “___” _____ 20___ г, с другой стороны, заключили настоящей договор о нижеследующем:

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Чуйский айыл окмоту предоставляет Учреждению, муниципальную собственность, объект находящийся по адресу с.Чуй, ул.Карла-Маркса на земельном участке мерою 1584/III/М?, на праве оперативного управления, с ниже перечисленными ограничениями, установленными настоящим договором. Собственность, предоставленная Учреждению, учитывается в реестре муниципальной собственности Управления, первоначальной балансовой стоимостью 5022512 сом, износом _____ сом, остаточной _____ сом.

1.2. Действие настоящего Договора распространяется и на собственность, созданное или приобретенное Учреждением после заключения настоящего договора, в результате его деятельности, которое также подлежит учету в реестре муниципальной собственности и включается в настоящий договор в виде дополнения, приказа, акта приема-передачи и иных документов.

4. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждения не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться, закрепленным за ним имуществом лишь с согласия Чуйского айыл окмоту.

2.2. Учреждение эксплуатирует и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности Учреждения, а также в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики Уставом, Положением, Учреждения с ограничениями, установленными настоящим Договором.

2.3. Учреждение по согласованию решению с Чуйским айыл окмоту может сдать в аренду, передавать во временное пользование, вносить в качестве вкладов в уставный капитал и т.д. закрепленное имущество.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВО И ПРАВА СТОРОН

3.1. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества обязуется:

3.1.1. Использовать имущество по прямому назначению.

3.1.2. Осуществлять технически грамотную эксплуатацию вверенного имущества, содержать его в исправном состоянии, вести в установленном порядке его учет, ежегодно проводить инвентаризацию основных средств.

3.1.3. Предоставлять в Чуйский айыл окмоту ежегодно до 15 января, согласно установленной форме, информацию о наличии и движении муниципальной собственности, закрепленного за Учреждением и нести ответственность за достоверность данных.

4. Управлению муниципальной собственностью

3.2.1. Передает в установленном порядке Учреждению имущество для последующего использования по назначению.

3.2.2. Пролонгирует настоящий договор при надлежащем исполнении условий договора.

3.2.3. Рассматривает и принимает решения по предложениям, касающимся имущества и информирует Учреждение о принятом решении.

3.2.4. В одностороннем порядке расторгает настоящий Договор в случае нарушения Учреждением своих договорных обязательств, а также в случае возникновения угрозы причинения материального ущерба имуществу, привлекает Учреждение к ответственности, согласно действующему Законодательству.

3.2.5. Изымает в установленном порядке закрепленное за Учреждением имущество в следующих случаях:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения в том числе в случаях, предусмотренных законодательством о приватизации
- при обращении взыскания на имущество Учреждения, в том числе на переданное в аренду
- совершения в отношении имущества незаконных сделок
- других случаях предусмотренных действующим законодательством.

4. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА (ФОРС МАЖОР)

4.1. В настоящем договоре под особыми обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, военные действия, забастовки.

4.2. Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подвержено документом,

выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств свыше 6 месяцев или не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Споры возникшие между сторонами, стороны будут пытаться решить путем переговоров.

5.2. Споры возникшие из реализации настоящего договора, которые не могут быть решены мирным путем, решаются в судебном порядке

5.3. При изъятии имущества предусмотренных пунктами 3,2,4 и 3,2,5, настоящего договора, любые убытки Учреждения возмещению не подлежат.

5.4. В случаях освобождения руководителя Учреждения от должности (по собственному желанию, по решению вышестоящего органа или судебном порядке) он обязан в 3-х дневный срок поставить в известность Управление, по взятым на себя обязательствам по Договору, поставить в известность своего приемника по должности.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Чуйский айыл окмоту делегирует Учреждение полномочиями по начислению амортизации основных фондов.

6.2. Чуйский айыл окмоту имеет право контролировать Учреждение по надлежащему исполнению делегированных полномочий.

6.3. Списание закрепленного за предприятием имущества производится комиссией созданной распоряжением Главой Чуйской айыл окмоту.

6.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН: ПОДПИСИ СТОРОН:

Чуйский айыл окмоту
с. Чуй, ул. Ибраимова-27
БИК 129012
р/с 1290124131110029

И.о. Главы Чуйского айыл окмоту
Орозбаев М.Т.

(подпись)

Учреждение:

Адрес: с. Чуй
ул. К. Маркса 63

Директор сш. № 2 с. Чуй
Кызалакова Б. Дж.

(подпись)

ЭКСПЛИКАЦИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В М 2



Всего:		В том числе по факту:	
правоустанавливающим документам	фактически	застроенная	не застроенная
158440,0	15844,0	3458,2	12385,8

23 " 09 2009 г. Работу выполнил Брижидова Е.М.
Ф.И.О.

" " " 2009 г. Проверил зав. сектора _____
Ф.И.О.

10 " 12 2009 г. Принял нач. отдела Иванов И.И.
Ф.И.О.

ОТМЕТКА ОБ ОБСЛЕДОВАНИИ НЕДВИЖИМОСТИ

Таблица №4

Дата обследования	200 г.	200 г.	200 г.	200 г.	200 г.
Исполнитель					
Зав. сектора					
Нач. отдела					

Комиссия
дело № 10/09
Иванов И.И.

