

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета  
Акамудинова А.Н.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор СШ №2 им.С.Ибраимова  
Кыззалакова Б.Дж.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных образовательных услуг  
в средней школе №2 им.С.Ибраимова с.Чуй

### I. Общее положение.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» ст.39.39.40 Уставом средней школы №2 им.С.Ибраимова с.Чуй, нормативными правовыми документами, устанавливающими порядок платных образовательных услуг. Положением «О дополнительных образовательных услугах в общеобразовательных организациях» (Постановление Правительства КР №563 от 20.09.11 г.) утвержденных приказом МОиН №589/1 от 09.09.2003г.

2. Система дополнительных образовательных услуг предоставлена для:

- 2.1. Обеспечения целостности и полноты реализации образовательной системы школы.
- 2.2. Удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей.
- 2.3. Социальной защиты сотрудников через предоставление им дополнительного источника пополнения бюджета.
- 2.4. Развитие материально-технической базы школы.

### II. Организация дополнительных образовательных услуг школы.

1. Дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств родителей, организаций, частных лиц).

2. Школа осуществляет оказание дополнительных образовательных услуг только на добровольной основе, по следующим направлениям:

1. занятия в группах;
2. подготовка учащихся к поступлению в ВУЗы.

3. Характер услуг, размер и условия оплаты устанавливается по согласию сторон («Школа» и «Родители») в соответствии с прейскурантом цен в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

4. Родительская плата за дополнительные образовательные услуги производится в соответствии с заключенными договорами.

5. Между администрацией школы и учителем, осуществляющие образовательные услуги, заключается договор на учебный год которым определяются их обязанности и условия оплаты. Надбавки, доплаты определяются дополнительно.

6. Учителя осуществляют дополнительные образовательные услуги согласно календарному планированию, утвержденному директором школы.

7. Платные образовательные услуги оказываются по внеурочному расписанию, утвержденному директором школы.

8. Правом контроля за деятельностью школы по оказанию доп.образовательных услуг обладает Родительский комитет, состав представителей родителей классов или групп, дети использующие доп.услуги.

- Рассматривает и утверждает смету по оказанию услуг;
- Контролирует порядок ведения кассовых операций и бухгалтерской документации;
- Оказывает помощь в ликвидации задолженностей по оплате услуг;
- Принимает решение по льготной оплате услуг одаренным детям на малообеспеченных семей и др.;

- Привлекает к пополнению внебюджетных фондов спонсорские средства и целевые пожертвования сторонних организаций и частных лиц.

### 3. Порядок использования средств от ДОУ и оплата труда.

1. Сбор платы за дополнительные образовательные услуги осуществляет по желанию родителей средней и старшей школе – кассир, который сдает денежные средства в РСК Банк на счет школы или денежные средства сдаются в РСК банк Расчетный счет: 1290125030000541, код платежа: 14232900
  2. Потребители оплачивают дополнительные образовательные услуги при условии заключения письменного договора с исполнителем в соответствии утвержденным прейскурантом цен.
  3. Исполнитель может заключать договор только при наличии возможности запрашиваемой потребителем дополнительной образовательной услуги.
  4. Данные средства используются согласно сметы расходов, утвержденной на финансовый год. Использование средств от оказания дополнительных образовательных услуг производится в размере поступающих доходов. Средства полученные от оказания дополнительных образовательных услуг используют:
    - на дополнительную заработную плату с отчислениями на социальное страхование в размере до 70% собранной суммы;
    - на развитие и обеспечение качественного образовательного процесса от 30%. Указанные средства не могут быть использованы на транспорт и капитальный ремонт.
  5. Оплата труда педагогов, привлекаемых к оказанию дополнительных образовательных услуг, административно-хозяйственного персонала проводится по тарификации на основании действующих в системе оказания условий оплаты труда, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики "О введении новых условий оплаты работников образовательных организаций" от 19 января 2011 года.
  6. Оплата дополнительной заработной платы распределяется:
    - Не менее 70% на содержание педагогического персонала
    - Не более 25% на содержание административно-управленческого, хозяйственного и вспомогательного персонала.
  7. Доплаты, надбавки работникам производится на основании Положения утвержденного директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом школы.
  8. Утвержденная при тарификации заработная плата начисляется независимо от числа недели и рабочих дней для административно-хозяйственного персонала.
  9. Для работников учебно-воспитательного процесса, ведущих преподавательскую работу, производится из расчета заработной платы установленной при тарификации с учетом фактически отработанных часов.
  10. Административным работникам, учебно-воспитательному персоналу устанавливаются доплаты и надбавки:
    - за сельскую местность учителям-предметникам за 1 час 50 сом
    - за педагогический стаж учителям-предметникам и администрации ДОУ

30% от 15-30 лет
20% от 10-15 лет
10% от 5 -10 лет
- Кл.руководителям, за организацию групп ДОУ и контроль посещаемости оплаты ДОУ по 25 сом за каждого ученика (из расчета за группу 12 учеников 300 сом)

### 4. Косвенные расходы:

1. Формируется в соответствии со сметой расходов и направляются:
  - на обеспечение развития и совершенствования образовательного процесса
  - Восстановление и развитие материальной базы школы
  - На приобретение методической литературы